



Ausbildungsplatz - Stellenbeschreibung **Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement (m/w/d)**

Ausbildungsbeginn: jederzeit

Adresse: Printshop Gaul e.K., Oskar-von-Miller-Str. 87, 86199 Augsburg - Göggingen
Kontakt: juergen.gaul@printshop-gaul.de, Telefon 0821 / 99 821 550

Beschreibung des Unternehmens:

Wir gehören im Großraum Augsburg zu einem der führenden Fachgeschäfte für Digitaldruck und Reproservice mit kompletter Weiterverarbeitung. Für unsere Kunden erstellen, gestalten und verarbeiten wir unterschiedlichste Druckerzeugnisse wie z.B. Schulungsunterlagen, Broschüren, Plakate, Einladungen etc.. Auch der Handel mit Papierwaren und der Handel mit Druckerzeugnissen von Partnerunternehmen vervollständigen unser umfassendes Sortiment. Zudem übernehmen wir für unsere Kunden unterschiedlichste Bürodienstleistungen.

Aufgabengebiet:

Als zukünftiger Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement erlernen und übernehmen sie in unserem Unternehmen umfangreiche Sekretariats- sowie Assistenzaufgaben. Der tägliche Umgang mit dem PC gehört ebenso wie die Bedienung unserer Bürotechnik zu ihrem Ausbildungsprogramm. Im ständigen Umgang mit unseren Kunden erlernen sie Telefonate entgegenzunehmen, Aufträge anzunehmen, zu koordinieren, umzusetzen und alle notwendigen Informations- und Kommunikationswege zu nutzen.

Sie lernen die einzelnen Abläufe unseres Unternehmens genau kennen. Hierbei werden die kompletten bürowirtschaftlichen Abläufe gemäß Rahmenlehrplan geschult. Wichtig ist, dass sie die deutsche Sprache in Wort und Schrift möglichst perfekt beherrschen. Zugleich müssen sie ein gutes Gespür für Menschen und deren Bedürfnisse entwickeln.

Anforderungsprofil:

- gute Noten in Deutsch, mindestens qualifizierter Hauptschulabschluss
- sprachlich gut ausdrücken können
- logisch denken können
- Arbeitsabläufe organisieren können
- gerne mit Computer und anderer Bürotechnik arbeiten
- selbstständige Arbeitsweise und Eigeninitiative
- Flexibilität, Zuverlässigkeit, Genauigkeit und Belastbarkeit
- sympathisches und sicheres Auftreten

Wir freuen uns über ihre Bewerbung!